

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ МО

г.Краснодар «Детский сад № 13»

Агафонова В.К.

План-график мероприятий по обеспечению подготовки к введению федеральной образовательной программы дошкольного образования и федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 13»

№ п/п	Мероприятие	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты	Формы отчетных документов
1. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФОП					
1	Создание рабочей группы по подготовке введения ФОП ДО и АОП ДО	февраль	Заведующий ДОО	Создание и определение функционала рабочей группы	Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФОП ДО и ФАОП ДО
2	Организация повышения квалификации по проблеме введения ФОП ДО	В течении года	Заведующий ДОО Старший воспитатель	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФОП	Приказ об утверждении плана графика повышения квалификации, план курсовой переподготовки
3	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФОП ДО и ФАОП ДО	май	Заведующий ДОО Старший воспитатель	Получение объективной информации о готовности дошкольного учреждения переходу на ФОП	Протокол педагогического совета

4	Разработка плана методического сопровождения введения ФОП ДО и ФАОП ДО	Март-апрель	Старший воспитатель	Повышение профессиональной компетенции всех работников по организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО	План
5	Рассмотрение вопросов введения ФОП ДО и ФАОП ДО на педагогических советах	май, август	Заведующий ДОО Старший воспитатель	Усвоение и принятие членами педагогического коллектива основных положений ФОП ДО и ФАОП ДО	Протокол педагогического совета
6	Проведение инструктивно-методических совещаний, педагогических часов, обучающих семинаров по вопросам введения ФОП ДО и ФАОП ДО	Март-август	Старший воспитатель	Повышение педагогической компетентности и ликвидация профессиональных затруднений	План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов
7	Проведение открытых просмотров образовательной деятельности педагогов	апрель-август	Старший воспитатель	Повышение педагогической компетентности педагогов по вопросам совершенствования качества образования	Материалы семинаров, конференций муниципального и регионального и федерального уровней
8	Организация индивидуального консультирования педагогов-психологов по вопросам	Май-август	Старший воспитатель Педагог-психолог	Определение возможных психологических	План консультаций для педагогов ДОО

	психолого-педагогического сопровождения подготовки к введению ФОР ДО и ФАОП ДО			рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов в современных достижений психологической науки	
9	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОО	март-август	Заведующий ДОО	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность учреждения по внедрению ФОР	Приказ об утверждении локальных актов, протоколы педсоветов
10	Мониторинг подготовки к введению ФОР ДО и ФАОП ДО	Май-август	Старший воспитатель	Диагностические материалы	План контроля
11	Организация отчетности по подготовке к введению по ФОР ДО и ФАОП ДО	август	Заведующий ДОО Старший воспитатель		Отчеты
2. Создание кадрового обеспечения введения ФОР					
1	Анализ кадрового обеспечения введения ФОР ДО и ФАОП	май	Заведующий ДОО		Аналитическая информация
2	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для педагогов, участвующих в введении ФОР	В течении года	Заведующий ДОО	Повышение профессиональной компетенции педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления	План-график

				содержания в соответствии с ФОП	
3	Проведение педагогического совета «Введение ФОП ДО: проблемы и перспективы	август	Заведующий ДОО Старший воспитатель	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем по поиску их решения	Протокол педагогического совета
4	Создание творческих групп педагогов по методическим проблемам, связанным с введением ФОП ДО и ФАОП ДО	апрель-август	Заведующий ДОО Старший воспитатель	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания в соответствии с ФОП	Приказы, протоколы заседаний творческих групп
3. Материально-техническое оснащение					
1	Обеспечение оснащённости ДОО в соответствии с требованиями ФОП ДО и ФАОП ДО к учебному процессу и РППС	август	Заведующий ДОО	Определение необходимых изменений в оснащённости ДОО с учетом требований ФОП ДО и ФАОП ДО	Информационная справка
2	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ФОП ДО и ФАОП ДО действующим санитарным, противопожарным нормам и нормам труда работников образовательного учреждения	май-август	Заведующий ДОО Старший воспитатель	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ОП с требованиями ФОП, АОП с требованиями ФАОП ДО	Информационная справка

3	Обеспечение укомплектованности ДОО печатными и электронными образовательными ресурсами	май-август	Старший воспитатель	Оснащение ФОП ДО и ФАОП ДО необходимыми учебными, справочными пособиями, художественной литературой	Информационная справка
4	Обеспечение доступа педагогам, переходящим на ФОПДО и ФАОП ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	апрель-август	Старший воспитатель	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФОП» на сайте ДОО
5	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	Август	Старший воспитатель	Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФОП» на сайте ДОО
4. Создание организационно-информационного обеспечения подготовки к введению ФОП ДО и ФАОП ДО					
1	Проведение диагностики готовности ДОО к введению ФОП ДО и ФАОП ДО	Август	Заведующий ДОО Старший воспитатель	Получение объективной информации о готовности ДОО к переходу на ФОП ДО и ФАОП ДО	Диагностическая карта

2	Размещение на сайте учреждения информации о введении ФОР ДО	Август	Старший воспитатель	Информирование общественности о ходе результатах введения ФОР ДО	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФОР» на сайте ДОО
---	---	--------	---------------------	--	--